

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества»  
Курынского района Алтайского края**

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора  
МБУДО «Дом детского творчества»  
Е.И. Кочерова  
приказ № 44 от «26» 11 2021 г.

ПРИНЯТО  
Общим собранием совета трудового коллектива  
МБУДО «Дом детского творчества»  
протокол № 3 от «26» 11 2021 г.

**Положение  
об Управляющем совете**

**1. Общие положения**

1.1. Управляющий совет (далее - Совет) муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» Курынского района является коллегиальным органом управления образовательного учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора МБУДО «ДДТ», его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», другими законами и нормативными правовыми актами РФ, Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей, постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами администрации Курынского района, Уставом МБУДО «ДДТ», настоящим положением.

1.3. Основными задачами Совета являются:

1.3.1. Определение программы развития, особенностей ее образовательной программы.

1.3.2. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Содействие рациональному использованию выделяемых учреждению бюджетных средств, средств полученных от его собственной деятельности и из иных источников.

1.3.3. Содействие созданию в МБУДО «ДДТ» оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

1.3.4. Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания в МБУДО «ДДТ».

**2. Компетенция Совета**

Для осуществления своих задач Совет:

- 2.1. Участвует в выполнении решений Общего собрания;
- 2.2. Согласовывает Программу развития Учреждения;
- 2.3. Согласовывает режим работы Учреждения;
- 2.4. Заслушивает направления расходования внебюджетных средств;
- 2.5. Заслушивает отчет отдельных работников;
- 2.6. Согласовывает список работников к различным видам поощрений;
- 2.7. Участвует в разработке локальных актов.
- 2.8. Рассматривает отчет о результатах самообследования деятельности Учреждения.

**3. Состав и формирование Совета**

3.1. Совет формируется в составе 10 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации:

- Председатель – 1 человек
- Заместитель председателя – 1 человек
- Секретарь – 1 человек
- Представители родителей (законных представителей) обучающихся - 3 человека
- Работников Учреждения - 3 человека

- Представитель учредителя - 1 человек

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей) обучающихся всех объединений по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в ДДТ.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

3.3. В состав Совета входят представители от обучающихся, занимающихся по программе сроком реализации не менее 3-х лет

Обучающиеся принимают участие в управлении МБУДО «ДДТ» в качестве членов Совета с правом совещательного голоса.

Члены Совета из числа обучающихся на ступени среднего (полного) общего образования избираются общим собранием.

3.4. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников или конференцией представителей работников ДДТ.

3.5. Члены Совета избираются сроком на два года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Процедура выборов для каждой категории членов Совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов управляющего совета ДДТ.

3.6. В состав Совета входит один представитель учредителя ДДТ в соответствии с приказом о назначении и доверенностью учредителя.

На первом заседании Совета избирается его председатель, заместитель председателя и секретарь путем открытого голосования.

3.7. Со дня регистрации Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными уставом МБУДО «ДДТ» и настоящим положением.

3.8. Член Совета МБУДО «ДДТ» может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

3.9. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядке.

#### **4. Председатель Совета, заместитель председателя совета, секретарь Совета**

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

Представитель учредителя в Совете, директор и работники МБУДО «ДДТ» могут быть избраны Председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета (пункт 4.1. настоящего положения).

4.4. Для организации работы Совета избирается (назначается) секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

#### **5. Организация работы Совета**

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе Председателя или по требованию директора МБУДО «ДДТ», представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за три дня до заседания Совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее трети состава его членов.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины) и оформляются в виде постановлений.

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета, имеющих право решающего или совещательного голоса.

5.5. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- Количество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел лица и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.6. Члены Совета работают на общественных началах.

5.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию МБУДО «ДДТ».

## **6. Комиссии Совета**

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.

Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности МБУДО «ДДТ», входящих в компетенцию Совета.

6.3. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

## **7. Права и ответственность членов Совета**

7.1. Член Совета имеет право:

7.1.1. участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

7.1.2. инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

7.1.3. требовать от администрации МБУДО «ДДТ» предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

7.1.4. присутствовать на заседании педагогического совета МБУДО «ДДТ» с правом совещательного голоса;

7.1.5. представлять МБУДО «ДДТ» в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета;

7.1.6. досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя;

7.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом, исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает МБУДО «ДДТ», однако вправе сделать это.

В случае, если период временного отсутствия обучающегося в МБУДО «ДДТ» превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из МБУДО «ДДТ», полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

7.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7.5. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется в отдел по образованию для внесения изменений в реестре регистрации управляющих советов образовательных учреждений Курьинского муниципального района.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.