

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества»  
Курьинского района Алтайского края**

Принято:  
На педагогическом совете  
Протокол № 1 от 02.09.2019 г.



**Положение  
о порядке зачисления, перевода и отчисления обучающихся  
Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Дом детского творчества»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано на основании: Конвенции о правах ребенка, принятой Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций 02.11.1989г., Федерального законат «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273ФЗ, Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 07.01.1998г. № 124, Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» №1008 от 29.08.2013г., Санитарно-эпидимиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательной организации дополнительного образования детей 2.4.4.3172-14» утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г. № 41, Устава МБУДО «ДДТ».
- 1.2. Положение регламентирует порядок: приема детей в объединения МБУДО «ДДТ»; перевода обучающихся на второй и последующий года обучения; перевода обучающихся из одного объединения в другое; отчисления обучающихся из объединений МБУДО «ДДТ».

**2. Порядок приема детей в объединения МБУДО «ДДТ»**

- 2.1. Прием детей в МБУДО «ДДТ» носит заявительный характер и осуществляется в соответствии с Уставом, квотой муниципального задания, при наличии свободных мест. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.
- 2.2. Правом поступления в МБУДО «ДДТ» пользуются все дети вне зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального, имущественного и должностного положения родителей, иных обстоятельств. Граждане других государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в МБУДО «ДДТ» на общих основаниях.
- 2.3. В МБУДО «ДДТ» принимаются дети преимущественно в возрасте от 5 до 18 лет.
- 2.4. В группы первого года обучения зачисляются желающие обучаться в МБУДО «ДДТ» в соответствии с возрастными требованиями к дополнительным общеобразовательным программам. Зачисление детей в группы 1-го года обучения начинается с 1 сентября и завершается, как правило, до 15 сентября, но может осуществляться в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединении или в детские объединения, образовательные программы которых рассчитаны на 1 – 6 месяцев.

2.5. Возможен прием обучающихся в группы второго и последующих годов обучения в течение учебного года в качестве донбора детей при наличии свободных мест в учебной группе. Зачисление детей осуществляется по результатам собеседования, других мероприятий, предусмотренных программой, а также в порядке перевода из других детских объединений соответствующего профиля, по рекомендации педагога

2.6. Зачисление учащихся в МБУДО «ДДТ» осуществляется на основании письменных заявлений родителей (законных представителей) о приеме (приложение №1) на имя директора МБУДО «ДДТ». Прием заявлений осуществляет педагог дополнительного образования выбранного объединения.

В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения о ребенке:

– фамилия, имя, отчество, дата рождения;

А также:- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка; домашний адрес , контактный телефон

– направление и наименование объединения;

- дата подачи заявления;

-согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка.

2.7. Родители (законные представители) ребенка знакомятся с правилами поведения учащихся МБУДО «ДДТ», уставом, дополнительной общеобразовательной программой и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности.

2.8. Заявление заверяется личной подписью одного из родителей (законных представителей) ребенка.

2.9. Родителю (законному представителю) может быть отказано в приеме заявления в следующих случаях:

- несоответствие поступающего возрастной группе;

- отсутствие свободных мест в учреждении.

### **3. Порядок перевода учащихся на второй и последующий года обучения**

3.1. Учащиеся, освоившие дополнительную общеобразовательную программу соответствующего года обучения переводятся на следующий год обучения.

3.2. Вопросы о переводе учащихся на второй и последующий года обучения рассматриваются на педагогическом совете МБУДО «ДДТ». Решение оформляется приказом директора МБУДО «ДДТ».

### **4. Порядок перевода учащихся из одного объединения в другое**

4.1 Перевод учащегося из одного детского объединения в другое осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

4.2 Перевод учащегося из одного детского объединения в другое осуществляется на общих основаниях в соответствии с п.2 настоящего Положения.

4.3. Перевод учащегося сопровождается приказом директора МБУДО «ДДТ» с указанием причины перевода.

### **5. Порядок отчисления обучающихся из объединений МБУДО «ДДТ»**

5.1. Настоящее Положение предусматривает следующие основания отчисления обучающихся из объединений МБУДО «ДДТ»:

5.1.1. Завершение обучения.

По инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5.1.3. По инициативе МБУДО «ДДТ»:

- в случае если учащийся не приступил к занятиям в начале учебного года;
- в случае прекращения посещения занятий учащимся без уважительной причины в течение длительного срока (не менее 2-х месяцев);
- в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае неоднократных грубых нарушений Устава и правил поведения учащихся в МБУДО «ДДТ»: причинение ущерба жизни, здоровью учащихся, сотрудников и посетителей учреждения; причинение ущерба имуществу учащихся, сотрудников и посетителей; дезорганизация работы учреждения. Отчисление учащегося в этом случае применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права, права работников учреждения. Решение об отчислении учащегося принимается с учетом мнения родителей (законных представителей).

5.1.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБУДО «ДДТ»:

- увольнение педагога;
- смена места жительства ребенка;
- длительный отпуск педагога (более 1 года), в т.ч. декретный отпуск, в случае отсутствия у МБУДО «ДДТ» возможности обеспечить замену педагога;
- ликвидация организации.

5.2. Вопросы об отчислении учащихся из объединений рассматриваются на педагогическом совете МБУДО «ДДТ». Решение оформляется приказом директора МБУДО «ДДТ».

## **6. Права детей и их родителей (законных представителей)**

6.1. При приеме в МБУДО «ДДТ» администрация знакомит детей и их родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6.2. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

6.3. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), без включения их в основной состав, по согласованию с директором МБУДО «ДДТ» и при наличии необходимых условий.

Директору МБУДО «Дом детского творчества»  
Т.Н. Радько  
От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО родителей (законных представителей)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына(дочь), в МБУДО «Дом детского творчества» для обучения по  
дополнительной \_\_\_\_\_ общеобразовательной \_\_\_\_\_ общеразвивающей \_\_\_\_\_ программе

### СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ

1. Фамилия (ребенка) \_\_\_\_\_
2. Имя, отчество \_\_\_\_\_
3. Число, месяц, и год рождения \_\_\_\_\_
4. Место рождения \_\_\_\_\_
5. Гражданство \_\_\_\_\_
6. Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ

1. Класс общеобразовательной школы \_\_\_\_\_

### СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

#### ОТЕЦ:

1. Фамилия \_\_\_\_\_
2. Имя, отчество \_\_\_\_\_
3. Гражданство \_\_\_\_\_
4. Телефон домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_
5. Телефон сотовый \_\_\_\_\_

#### МАТЬ:

1. Фамилия \_\_\_\_\_
2. Имя, отчество \_\_\_\_\_
3. Гражданство \_\_\_\_\_
4. Телефон домашний \_\_\_\_\_ служебный \_\_\_\_\_
5. Телефон сотовый \_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С Уставом МБУДО «Дом детского творчества», лицензией на осуществление образовательной деятельности МБУДО «Дом детского творчества», с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, с локальными актами ДДТ, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в соответствии с правами и обязанностями обучающихся в ДДТ:

Ознакомлен (а)

Мои пожелания по составлению расписания учтены.

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

#### В СЛУЧАЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ В МБУДО «ДДТ» ОБЯЗУЮСЬ

1. Знать и выполнять требования Устава МБУДО «ДДТ» и других локальных актов в части, касающейся прав и обязанностей родителей (законных представителей).
2. Обеспечить посещение занятий ребенком согласно учебного расписания.
3. Обеспечить ребенка за свой счет необходимыми учебными принадлежностями и учебной литературой.
4. Приводить ребенка на занятия со сменной обувью.
5. Извещать МБУДО «ДДТ» о причинах отсутствия ребенка на занятиях.
6. Проявлять уважение к педагогам, администрации, техническому персоналу, другим учащимся учреждения.
7. Возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу учреждения, в соответствии с законодательством РФ.
8. В случае заболевания ребенка освободить его от занятий и принять меры к его выздоровлению.

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

#### ПРИМЕЧАНИЕ:

К заявлению приложить следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных.

**СОГЛАСИЕ**  
родителей (законных представителей) детей  
на обработку персональных данных

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

Я, \_\_\_\_\_

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка МБУДО «Дом детского творчества» (далее - «Оператор»). Обработка персональных данных Оператором осуществляется путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, распространения, обезличивания, использования и уничтожения данных. Оператор имеет право на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Перечень персональных данных предоставляемых для обработки:

Данные о ребенке:

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Пол \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

Документы: Свидетельство о рождении, паспорт (нужное подчеркнуть):

Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_

Наименование органа, выдавшего паспорт или свидетельство \_\_\_\_\_

Место регистрации \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Образовательная организация \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Оператор вправе размещать обрабатываемые персональные данные (ФИО, класс, образовательное учреждение, муниципальное образование) в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления общественности информации о результатах участия ребенка в мероприятиях, организуемых и курируемых Оператором. Оператор вправе предоставлять данные ребенка для участия в городских, краевых, межрегиональных, всероссийских и международных конкурсах, олимпиадах. Оператор вправе производить фото- и видеосъемки ребенка для размещения на официальном сайте и СМИ.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные участника в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных. С положениями

Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен (а).

Настоящее согласие дано мной «    » 201    г. и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора

«    » \_\_\_\_\_ 2019 г. (    )

подпись с расшифровкой